****

**Апликация за СМЕ събитие/програма**

Заглавие на събитие/програма: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Научен организатор на събитие/програма:……………… ………………………………

Дата на дейността: …………………………..

Място (ако е приложимо): ……………………………………………………

Уебсайт с информация (уебсайт на събитието на живо или достъп до материала):……………………………………………………………….

|  |
| --- |
| **Брой заявени CME образователни часове**:……………………………… |
| **Организаторът декларира, че:** |
| * приема стандартите и насоките на СОНМ |
| * програмата и изборът на лектори е изцяло дело на организатора и не е повлияно от комерсиални фирми или институции |
| * е събрал декларациите за конфликт на интереси от всички лектори и председатели на сесии |
| **Анализ на образователните потребности** |
| На коя нужда(и) отговаря предложената CME дейност: …………………………………………………………………………………….. |
| Как предложената CME дейност отговаря на тези нужди:  …………………………………………………………………………………….. |
| **Цели на обучението** |
| Моля формулирайте основните образователни цели на събитието/програмата:  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Към какви специалисти е насочено събитието/програмата:  …………………………………………………………………………………………………… |
| Как ще оцените постигането на образователните цели?   * Ще използвам предложения от СОНМ въпросник * Ще подготвя свой въпросник към участниците |
| **Съдържание** |
| Програма (включително място или интернет достъп, начална дата – крайна дата, начален час и краен час, заглавия на сесии, теми, имена на председатели на сесии и лектори) |
| **Научна независимост на програмата** |
| * Списък на спонсориращи фирми и институции, естество на финансовата подкрепа (образователен грант, спонсорски договор) |
| **Оценка и анализ. Органнизаторът декларира, че след края на събитието/програмата:** |
| * Ще анализира въпросниците за обратна връзка от участниците |
| * Ще предостави обобщен доклад от анализа |

**Прилагам:**

1. Програма
2. Автобиографии на лектори и председатели на сесии
3. Декларации за конфликт на интереси на всички лектори и председатели на сесии
4. Въпросник за оценка на обратната връзка от участниците

Дата:…………………………… Подпис:……………………………………